



# KASININKO DARBO DIENA

# 1

## RYTINĖ ATASKAITA

Nepriklausomai nuo to, ar pas Jus paprastas aparatas, ar kompiuterinė sistema, pirmas veiksmas yra atspausdinti

### X ataskaitą



# 2

## LIKUTIS

Patikrinkite paskutinės darbo dienos Z ataskaitą. Jeigu joje matosi, kad yra pasilikęs grynujų pinigų likutis - reikia atlikti tikslų šios sumos įdėjimą.

# 3

## DARBAS

Dirbkite su kasa kaip įprasta.



# 4

## DARBO DIENOS PABAIGA

Atspausdinkite X ataskaitą ir palyginkite ar grynujų pinigų likutis stalčiuje sutampa su matoma ataskaitoje. Jei reikia - atlikite pinigų išėmimą (inkasaciją). Galite išimti visus pinigus, arba ne visus - paliekant likutį.



# Z

# 5

## VAKARINĖ ATASKAITA

Paskutinis darbo dienos su kasa veiksmas yra atspausdinti vakarinę

### Z ataskaitą